

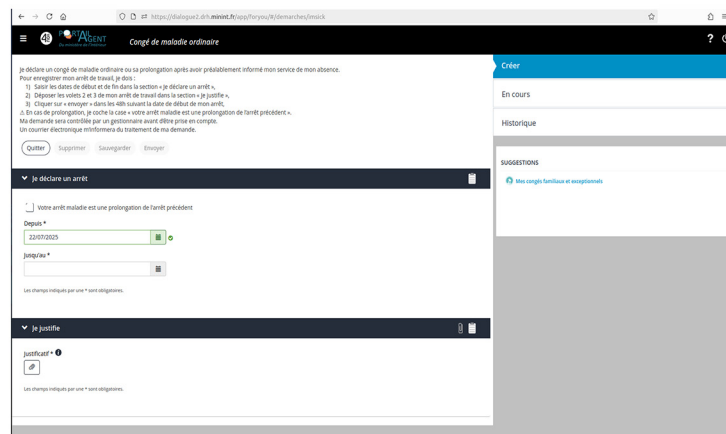
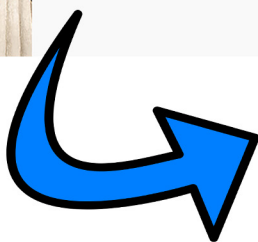
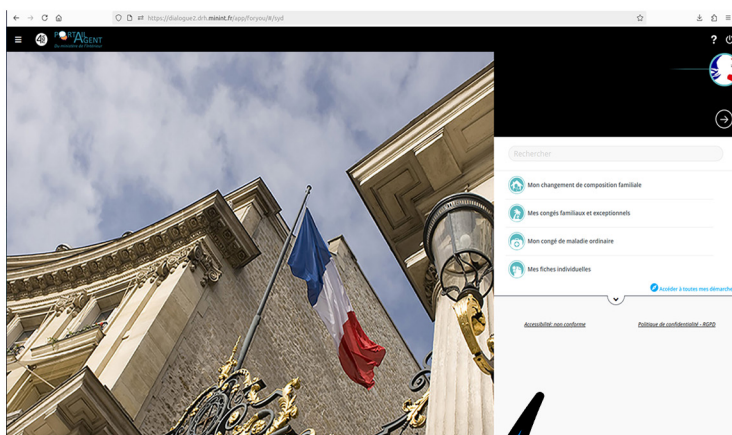
COMMUNIQUÉ

NOUVELLES DÉMARCHES À EFFECTUER LORS D'UN CONGÉ DE MALADIE ORDINAIRE

DÉSORMAIS VOUS DEVEZ :

- 1 - PRÉVENIR** votre supérieur hiérarchique de votre absence
- 2 - ACCÉDER AU PORTAIL AGENT** via l'ordinateur de travail / Neogend à « Mon congé de maladie ordinaire » afin d'enregistrer votre arrêt sur :

<https://portail-agent.dialogue2.drh.minint.fr/>



En cas d'impossibilité d'accès au portail agent depuis votre domicile, vous devrez attendre votre retour au sein de votre service pour effectuer la déclaration.

**ATTENTION : TOUJOURS PRÉVENIR
VOTRE GESTIONNAIRE RH
DE VOTRE SITUATION ET DE VOS DÉMARCHES**

