

**DEMANDE DE RÉEXAMEN DE L'IFSE EN CAS DE CHANGEMENT DE POSTE AU SEIN DU  
MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR**

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_  
CORPS : \_\_\_\_\_ DATE D'ENTREE DANS LE CORPS : \_\_\_\_\_  
GRADE : \_\_\_\_\_ MATRICULE : \_\_\_\_\_

Date de la demande : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_

AFFECTATION D'ORIGINE AU MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR	NOUVELLE AFFECTATION SUITE AU CHANGEMENT DE POSTE
Direction ou préfecture :	Direction :
Sous-direction :	Sous-direction :
Bureau :	Bureau :
Intitulé du poste:	Intitulé du poste:
Depuis le :	Depuis le :
Groupe IFSE :	Groupe IFSE :
Date :	Date :
Signature du responsable / référent ressources humaines de l'affectation d'origine* :	Signature du responsable / référent ressources humaines de la nouvelle affectation * :

**Nature du changement de poste :**

- CHANGEMENT DE POSTE SUR UN EMPLOI D'UN **GROUPE DE FONCTIONS SUPÉRIEUR**  
 CHANGEMENT DE POSTE SUR UN EMPLOI RELEVANT D'UN **MÊME GROUPE DE FONCTIONS**  
 CHANGEMENT DE POSTE SUR UN EMPLOI D'UN **GROUPE DE FONCTIONS INFÉRIEUR**

**DÉCISION SUR LE RÉEXAMEN DU MONTANT DE L'IFSE**

FAVORABLE       DÉFAVORABLE

Date : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_

Pièces à joindre à cette demande :

- copie des arrêtés ou des décisions d'affectation (ou de nomination, de mutation etc.),
- copie des décisions de classement dans le(s) groupe(s) IFSE,
- copie de la ou des fiche(s) de poste\*.

\*Uniquement si vous ne pouvez fournir de décision de classement dans un groupe IFSE.